

## ПОЛОЖЕНИЕ

об образовательной деятельности Частного образовательного учреждения автошкола «Автомобилист».

г. Санкт-Петербург

### 1. Общие положения

- 1.1 Частное образовательное учреждение автошкола "Автомобилист" (ЧОУ «Автомобилист») является образовательным учреждением дополнительного образования граждан Российской Федерации.
- 1.2 Полное наименование образовательного учреждения:  
Частное образовательное учреждение автошкола "Автомобилист"
- 1.3.. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом РФ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании», Уставом ЧОУ «Автомобилист», Постановлением Правительства РФ от 15.08.2013г. № 706 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг»; Законом РФ от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей» и иными законодательными актами РФ.
- 1.4. Учреждение является юридическим лицом, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, расчетные счета в банковских учреждениях, круглую печать со своим наименованием, штамп, бланки, эмблему и другие реквизиты, утвержденные в установленном порядке, приобретает имущественные и неимущественные права, может быть истцом и ответчиком в суде, арбитражном суде и третейском суде.
- 1.5. ЧОУ «Автомобилист», осуществляет свою деятельность на территории города Санкт-Петербург
- 1.6. Учредителем Учреждения является:  
- Чудаков Владимир Васильевич, паспорт 4003№ 728415 выдан 9 ОМ Красносельского района Спб, проживающего по адресу: Спб, Красное Село, Гатчинское ш. , 13-1-43
- 1.7. Юридический адрес:  
198320, СПб, г. Красное Село, пр-т., Ленина д. 120, лит. А, пом. 2-Н

### 2. Задачи и цели деятельности.

- 2.1. Основной целью Учреждения является предоставление услуг в области дополнительного образования.
- 2.2. Предметом деятельности Учреждения является:
- 2.2.1. Реализация дополнительных образовательных программ различной направленности.
- 2.2.2. Реализация образовательных программ профессиональной подготовки;
- 2.2.3. Обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепления здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда обучающихся;
- 2.2.4. Формирование общей культуры обучающихся;
- 2.2.5. Создание необходимых условий для удовлетворения потребности личности в получении дополнительного образования, конкретной профессии;
- 2.2.6. Организация содержательного досуга;
- 2.2.7. Создание благоприятных условий для всестороннего развития личности, в том числе путем удовлетворения потребностей обучающихся в самообразовании и получении дополнительного образования;

Для достижения намеченных целей Учреждение осуществляет следующие виды деятельности:

- Подготовка водителей автомобиля категории «В».

2.4.С целью выполнения основной задачи, ЧОУ «Автомобилист» создаёт:

- специализированные учебные классы теоретического и практического обучения, автодром, приобретает учебную технику;
- обеспечивает содержание учебно-производственных помещений, учебной техники и другого оборудования, наглядных пособий в состоянии необходимом для качественного проведения учебного процесса;

- организует в процессе проведения практических занятий изготовление учебных наглядных пособий и оборудования силами преподавателей, мастеров производственного обучения и учащихся;
- проводит мероприятия, направленные на улучшение организации проведения теоретических занятий и практического обучения;
- постоянно проводит работу с преподавателями и мастерами производственного обучения по совершенствованию методики проведения занятий.

### 3. Организация профессиональной подготовки

- 3.1. Учебная работа образовательного учреждения регламентируется Уставом ЧОУ «Автомобилист», учебными планами и программами на основе государственных образовательных стандартов и другими нормативными документами.
- 3.2. Основными формами учебной работы являются:
  - занятия в классе со всем составом учащихся под руководством преподавателя;
  - консультации и самостоятельная работа учащихся, в том числе по заданию преподавателя;
  - практическая работа по изучаемой технике.
- 3.3. В процессе обучения преподавателями и мастерами производственного обучения проводится систематическая проверка успеваемости по пятибалльной системе. Оценки теоретических знаний и практических навыков заносятся в журнал учебных занятий.
- 3.4. Основными документами планирования образовательного процесса являются:
  - приказ об итогах профессиональной подготовки специалистов за истекший год и задачах на новый год;
  - план подготовки специалистов;
  - учебный план профессиональной подготовки кадров по специальностям на учебный год;
  - план совершенствования учебно-материальной базы;
  - расчёт педагогической нагрузки преподавателей и мастеров производственного обучения на год;
  - расписание занятий и график прохождения практического обучения;
  - план методической работы;
  - распорядок дня.
- 3.5. Основными документами учёта учебного процесса являются:
  - журнал учёта занятий;
  - карточка учёта вождения автомобиля;
  - путевой лист;
  - экзаменационный протокол.
- 3.6. На обучение начального профессионального образования принимаются лица, состояние здоровья которых удовлетворяет медицинским требованиям по обучаемой профессии.
- 3.7. Приём на обучение осуществляется в порядке свободного набора по личным заявлениям граждан, а также по договорам с предприятиями (учреждениями).
- 3.8. Учебные группы для теоретической подготовки формируются численностью до 30 человек, начало занятий определяется по мере формирования групп.
- 3.9. Зачисление учащихся производится приказом по ЧОУ «Автомобилист». В приказе о формировании групп определяются:
  - номер учебной группы;
  - Ф.И.О. учащихся;
  - ведущий преподаватель и старший группы;
  - сроки начала и окончания обучения.
 Лица, не указанные в приказе, не могут быть занесены в журнал учета занятий и допущены к обучению.
- 3.10. Выпуск учащихся и их отчисление оформляется приказом по ЧОУ «Автомобилист»
- 3.11. Учащиеся могут быть отчислены:
  - по собственному заявлению;
  - в связи с изменением места жительства и призыву в Вооружённые Силы РФ;
  - в связи с неуспеваемостью по основным предметам.
- 3.12. Оплата за обучение может осуществляться учащимися через отделение банка за счёт юридических лиц, и путём внесения денежной наличности в кассу ЧОУ «Автомобилист». В период обучения допускается внесение оплаты частично.
- 3.13. Численность учащихся и структура приёма их на обучение не могут превышать показателей, определённых в приложении к лицензии.
- 3.14. В образовательном учреждении ЧОУ «Автомобилист» устанавливаются следующие виды занятий: лекции, консультации, практические занятия. Продолжительность теоретических занятий 45 минут, практических - 60 минут. Теоретические занятия по каждому предмету планируются не более двух, практические – не более четырёх часов в день.
- 3.15. Продолжительность учебного дня устанавливается в соответствии с формой обучения и не превышает шесть учебных часов.
- 3.16. К сдаче комплексных экзаменов допускаются лица, прошедшие полный курс обучения и получившие положительные оценки по всем предметам профессионального образования.

- 3.17. Лицам, прошедшим обучение и сдавшим экзамен за курс обучения по специальности, выдаются свидетельства установленной формы
- 3.18. Аттестацию водителей автотранспортных средств осуществляет экзаменационная комиссия государственной инспекции по безопасности дорожного движения.
- 3.19. Занятия в образовательном учреждении ЧОУ «Автомобилист» ведутся на русском языке.

#### **4. Правила и обязанности участников образовательного процесса.**

- 4.1. ЧОУ «Автомобилист» самостоятельно осуществляет образовательный процесс, подбор и расстановку кадров, финансовую, хозяйственную и иную деятельность в пределах, определённых законодательством и настоящим Положением.
- 4.2. К компетенции ЧОУ «Автомобилист» относятся:
  - материально-техническое обеспечение и оснащение образовательного процесса, оборудование учебно-материальной базы в соответствии с требованиями учебных планов и программ подготовки, осуществляемых в пределах собственных средств;
  - привлечение для осуществления своей уставной деятельности дополнительных средств финансирования и материальных средств, включая использование банковского кредита;
  - предоставление учредителям ежегодного отчёта о поступлении и расходовании средств, включая использование банковского кредита;
  - подбор и приём на работу и расстановка обучающего состава и вспомогательного персонала, ответственность за уровень их квалификации ;
  - установление структуры управления деятельностью ЧОУ «Автомобилист» штатного расписания ,распределение должностных обязанностей;
  - установление должностных окладов и ставок заработной платы в пределах собственных финансовых средств и с учётом нормативов, установленных федеральными и местными органами;
  - разработка и принятие правил внутреннего распорядка ЧОУ «Автомобилист» иных локальных актов;
  - самостоятельное формирование контингента обучающихся кадров массовых технических профессий в пределах, оговоренной лицензией касты;
  - самостоятельное осуществление образовательного процесса в соответствии с требованиями настоящего Положения и лицензии ;
  - контроль за своевременностью предоставления отдельным категориям обучающихся дополнительных льгот и видов материального обеспечения, предусмотренных Федеральным законодательством и органами местного самоуправления.
- 4.3. ЧОУ «Автомобилист» несёт в установленном законодательством РФ порядке ответственность за:
  - не выполнение функций, относящихся к её компетенции;
  - реализацию не в полном объёме образовательных программ в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса , качество образования своих выпускников;
  - жизнь и здоровье сотрудников и обучающихся во время образовательного процесса;
  - нарушение прав и свобод обучающихся и работников ЧОУ «Автомобилист»
- 4.4. Обучающиеся имеют право на:
  - получение образования в соответствии с государственным образовательным стандартом;
  - получение дополнительных образовательных услуг;
  - уважение их человеческого достоинства ;
  - свободу слова и информацию;
  - свободное выражение собственных взглядов и убеждений.
- 4.5. Преподаватели и другие работники образовательного учреждения ЧОУ «Автомобилист» право:
  - самостоятельно определять выбор эффективных приёмов и методов работы;
  - участвовать в обсуждении вопросов образовательной деятельности, вносить свои предложения и замечания;
  - требовать от администрации выполнения условий договора в срок и в установленных объёмах;
  - на охрану жизни и здоровья на рабочем месте;
  - на пользование учебно-методической литературой и всеми средствами обучения.
- 4.6. Обязанности сотрудников образовательного учреждения;
  - иметь необходимую профессионально-педагогическую квалификацию, подтверждённую документами об образовании;
  - нести персональную ответственность за соблюдение учащимися дисциплины и порядка на занятиях, правил охраны труда и техники безопасности, качество занятий;
  - принимать участие в совершенствовании учебно-материальной базы, содержать её в постоянной готовности к использованию;
  - выполнять внутренний распорядок, должностные инструкции, условия договора, требования Положения ,приказы администрации;
  - выполнять иные поручения администрации.
- 4.7. Увольнение работников с изменением структуры, сокращение учебной нагрузки и по инициативе администрации допускается на любом этапе организации образовательного процесса, если иное не предусмотрено в договоре.

#### **5. Управление учебным учреждением**

- 5.1. Непосредственно управление образовательным учреждением ЧОУ «Автомобилист» осуществляет Директор , который организует учебно-производственную, хозяйственную и иную деятельность , предусмотренную Уставом и Положением ЧОУ «Автомобилист»

- 5.2. Директор ЧОУ «Автомобилист» непосредственно осуществляет:
- приём и увольнение сотрудников образовательного учреждения ЧОУ «Автомобилист»
  - разрабатывает функциональные обязанности сотрудников организации;
  - представляет интересы образовательного подразделения во всех организациях и учреждениях, заключает договоры и контракты;
  - распоряжается имуществом учебного подразделения;
  - издаёт приказы по учебному контингенту, приказом определяет составы приёмной и экзаменационной комиссии;
  - утверждает расчёт платы за обучение;
    - в установленные сроки предоставляет статистическую отчётность в соответствии с действующим законодательством.
- 5.3. В целях развития и совершенствования образовательного процесса, повышения квалификации педагогических работников, создается педагогический совет. Заседания педагогического совета проводятся по мере необходимости.

#### **6. Экономическая и финансово-хозяйственная деятельность.**

- 6.1. Начальная профессиональная подготовка в учебном образовательном учреждении ЧОУ «Автомобилист» осуществляется на условиях полного самофинансирования.
- 6.2. Все денежные средства от образовательной деятельности поступают в кассу и на расчётный счёт ЧОУ «Автомобилист» результаты отражаются в балансе вышеназванной организации.
- 6.3. Источником финансирования образовательной деятельности являются:
- плата за обучение;
  - добровольные пожертвования и целевые взносы юридических и физических лиц;
  - прочие средства.
- 6.4. ЧОУ «Автомобилист» в праве вести предпринимательскую деятельность, подпадающую под действие законодательства РФ в области предпринимательской деятельности.
- 6.5. Имущественный фонд учебного подразделения состоит из:
- специализированных классов теоретического и практического обучения;
  - учебных транспортных средств;
  - закрытой площадки для первоначального обучения вождению;
  - учебного оборудования, наглядных пособий, плакатов, учебно-методической литературы.

#### **7. Ликвидация**

- 7.1. Образовательное учреждение ЧОУ «Автомобилист» прекращает свою деятельность согласно приказа директора.